厚生労働省愛媛労働局委託 若年者地域連携事業(受託運営会社:株式会社東京リーガルマインド)

事業主・採用・教育担当者 様

職場定着研修参加者募集のご案内

参加対象者 ・概ね35歳未満で入社5年以内の若年者

研修費無料

業務の効率化を図るために！

タイムマネジメント＆優先順位のつけ方

講師紹介

IMソリューションズ株式会社 代表取締役 **岡本　陽 氏**

BtoBの営業アウトソーシング会社に勤務し管理職として営業担当者の育成、チーム管理、社員教育に携わり、その後独立。モチベーションアップ・チームビルディングなどを得意とする。

内　容

「忙しい」「もう少し、時間があれば」こんなことを感じたことはありませんか？入社後数年たち、いろいろな事ができる様になると仕事量が増えてきます。今でさえ忙しいのにこれからどうなるんだろうと不安になります。そこで限られた時間を有効活用するための「タイムマネジメント」を学んでみませんか？本講座では「明日から使える」いくつかのタイムマネジメント手法をご紹介しますので、ぜひ、ご参加ください。

受講者の感想

様々なタイムマネジメントの手法を学ぶことができ、これから、実践していきたいと思いました。

＊Zoomでのリモート参加も可能です。

☆やむをえず中止またはイベント内容を変更する場合がございますので、予めご了承ください。
☆詳細はHPをご覧ください。

会　場　株式会社東京リーガルマインド松山支社
〒790-0003　松山市三番町7丁目13-13ミツネビルディング2階（LEC松山本校内）

日　時　令和7年8月29日(金)
13：30～15：30

会場参加定員（先着順）　10名(1社3名以内)
3名以上のご参加ご希望の場合はご相談ください。

締切日　令和7年8月25日(月)15：00まで

＊リモート参加の場合は、定員はありません。

お問い合わせ：わくわくワーク愛媛　若年者地域連携事業(愛媛労働局委託事業)運営事務局
営業時間：月～金9：00～18：00（祝日・年末年始は休み）
FAX　089-987-8850　TEL　(携帯)070-1746-5352
Mail:ehime-jakunen@lec.co.jp　https://jakunen-ehime.mhlw.go.jp/teichaku/

FAX申込書

必要事項を記入の上、送信してください。

会 社 名:		担当者名:
住　所: 〒		
氏　名:	年齢　歳	メールアドレス:　@
氏　名:	年齢　歳	電話番号:
氏　名:	年齢　歳	1. 会場参加　2. リモート参加 （リモート参加の場合は、参加用のURLを送信いたします）

FAX送信先：０８９－９８７－８８５０

＊ご記入いただいた内容は、若年者地域連携事業からの各種連絡・情報提供のために利用させていただくほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用させていただくことがあります。ご了承いただきますようお願いします。